



DOLNY
ŚLĄSK



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2016-2023 dla Partnerstwa Kaczawskiego

SPOTKANIE INFORMACYJNO-KONSULTACYJNE

SZKOLENIE / WARSZTATY -

Dla naborów 17/2019 oraz na grant 4/2019/G

Gabriela Męczyńska – Dyrektor Biura „LGD Partnerstwo Kaczawskie”

Mściwojów, 9 września 2019r.



Gmina
Bolków



Gmina
Krotoszyce



Gmina
Legnickie Pole



Gmina
Męcinka



Gmina
Mściwojów



Gmina
Paszowice



Gmina
Pielgrzymka



Gmina
Ruja



Gmina
Świerzawa



Gmina
Wądroże Wielkie



Gmina
Wojcieszków



Gmina
Zagrodno



Gmina
Złotoryja



Miasto
Złotoryja



Powiat
Jaworski



Powiat
Złotoryjski

**Spotkanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z EFRROW w ramach działania
M19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach Inicjatywy LEADER” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
poddziałanie 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”**

SKRÓTY

- LSR- Strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność dla Partnerstwa Kaczawskiego na lata 2016-2023
- LGD- Lokalna Grupa Działania- organizacja wybrana do realizacji LSR
- SW/UMWD- Samorząd Województwa/Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
- MRiRW- Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
- ARiMR- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
- NGO- organizacja pozarządowa (stowarzyszenie lub fundacja)
- JSFP- jednostka sektora finansów publicznych
- PROW- Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- WOPP- wniosek o przyznanie pomocy (PROW)
- WOP- wniosek o płatność
- Wnioskodawca- osoba ubiegająca się o przyznanie pomocy/dofinansowanie
- Beneficjent- osoba, której przyznano pomoc/dofinansowanie (podpisano umowę)

Akty prawne - Regulacje unijne :

1. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR **1303/2013** z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr **1305/2013** z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005.
3. Rozporządzenie Delegowane Komisji (UE) Nr **807/2014** z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i wprowadzające przepisy przejściowe.
4. Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) Nr **808/2014** z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

Akty prawne - Regulacje krajowe:

1. Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 12 lutego 2015 r.,
2. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, (Dz. U. 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.), zwana dalej ustawą w zakresie polityki spójności;
3. Ustawa dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378), zwana dalej ustawą o RLKS;
4. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020
5. **Rozporządzenie z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020, zwane dalej Rozporządzeniem Ministra.**

Cele Lokalnej Strategii Rozwoju w ramach PROW na lata 2014-2020: BONUS 11%

CEL OGÓLNY

Zrównoważony rozwój Krainy Wygasłych Wulkanów w oparciu o jej lokalne zasoby, przedsiębiorczych mieszkańców i zintegrowane społeczeństwo

CELE SZCZGÓŁOWE

1. Rozwój kapitału ludzkiego i społecznego Krainy Wygasłych Wulkanów
- 690 000,00 zł
2. Rozwój przedsiębiorczości i zatrudnienia w Krainie Wygasłych Wulkanów
było 5 010 000 zł - 6 110 000,00 zł
3. Podniesienie atrakcyjności Krainy Wygasłych Wulkanów
było 4 800 000,00 - 5 000 000,00 zł

RAZEM **było 10 500 000,00 zł – 11 800 000 zł**

Koszty bieżące od 2016 do 31.03.2023r. **1 950 000 zł**

Celem naborów jest wyłonienie operacji, które w największym stopniu, poprzez realizację zaplanowanych wskaźników, przyczynią się do osiągnięcia celów i realizacji założeń Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2016-2023:

Cel 2: Podniesienie atrakcyjności Krainy Wygasłych Wulkanów

Przedsięwzięcie: 3.1 Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej

Nabór 17/2019

3.1. Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, i kulturalnej - **tylko dla ngo i parafii = 192 015,00 zł**

W celu osiągnięcia zaplanowanych wskaźników, tj:

Przewidywana liczba dotacji – 3:

Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej – 2 szt.

Liczba przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej – 1 szt.

maksymalną kwotą wsparcia będzie – **64 005 zł**

BĘDĄ 2 LISTY RANKINGOWE!!!!!!!

Nabory: 18 wrzesień – 4 października 2019

WAŻNA WSKAZÓWKA – Planowane wskaźniki naboru

Określając wskaźniki realizacji celu operacji wnioskodawca musi mieć na uwadze uwarunkowania wynikające z samej operacji (m.in.: cel, rodzaj, zakres) oraz cele i wskaźniki określone w LSR, a także wymienione we wnioskach o przyznanie pomocy wskaźniki wymagane dla celów monitoringowych PROW na lata 2014 – 2020.

Przyjęte dla operacji wskaźniki są z jednej strony wymagane jako mierniki osiągnięcia celu operacji, celu LSR, a także realizacji Programu, z drugiej zaś strony muszą zostać określone w sposób i na poziomie, który będzie adekwatny dla operacji i możliwy do osiągnięcia.

Konieczne jest przypisanie każdej operacji przynajmniej jednemu, adekwatnemu dla niej, wskaźnikowi spośród wskaźników obowiązkowych wymienionych pkt. B.III.7.1 wniosku o przyznanie pomocy

Warunki wsparcia w naborze 17/2019:

- **Forma wsparcia** – refundacja
- **Minimalna całkowita wartość operacji** - nie mniej niż 50 tys. zł
- **Intensywność pomocy** : - do 100% kosztów kwalifikowalnych dla NGO i Parafii
- **Uprawnieni wnioskodawcy**:
 - osoby prawne, jeśli siedziba tej osoby lub jej **oddziału** znajduje się na obszarze objętym LSR dla Partnerstwa Kaczawskiego.
 - spełniające wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”
- O wsparcie mogą ubiegać się **tylko organizacje pozarządowe zarejestrowane w KRS oraz kościelne jednostki organizacyjne, mające siedzibę na obszarze objętym LSR dla Partnerstwa Kaczawskiego,**

Warunki wsparcia:

Pomoc jest przyznawana podmiotowi, któremu:

1) został nadany **numer identyfikacyjny** w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”, jeżeli:

a) koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych (**warunku nie stosuje się do przyznawania pomocy na operację realizowaną przez jednostkę sektora finansów publicznych lub organizację pozarządową** w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z art. 59 ust. 8 rozporządzenia nr 1305/2013);

b) operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;

Warunki wsparcia:

Pomoc jest przyznawana podmiotowi, jeżeli:

c) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;

d) inwestycje w ramach operacji będą realizowane **na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku** o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r.

e) **minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych;**

Warunki wsparcia:

Pomoc jest przyznawana podmiotowi, jeżeli:

f) podmiot ten wykaże, że:

- posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
- posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
- posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować,

MUSI SPEŁNIĆ MINIMUM JEDEN Z ww. WARUNKÓW i wykazać spełnienie tego warunku, poprzez przedstawienie stosownych dokumentów/dowodów potwierdzających ich spełnienie.

Samo złożenie oświadczenia nie stanowi wypełnienia warunku wynikającego z powołanych powyżej przepisów rozporządzenia.

g) realizacja operacji **nie jest możliwa bez udziału środków publicznych**;

h) została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.

KOSZTY KWALIFIKOWALNE PODLEGAJĄCE REFUNDACJI:

- **od dnia zawarcia umowy**
- **od dnia 1 stycznia 2014 r. dla kosztów ogólnych**
- koszty poniesione w wyniku wyboru przez Beneficjenta wykonawców poszczególnych zadań z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru
- **rozliczenie pieniężne dla transakcji to max 1000 złotych**
- **powyżej 1000 złotych – przelew**
- uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy
- **max złożenie wniosku o płatność – do 2 lat od podpisania umowy, ale najpóźniej do dnia 31 grudnia 2022 r.**



Można starać się:

- **o zaliczkę - do 50% - jednak obciążona jest dużymi kosztami gwarancji np. bankowych)**
- **o wyprzedzające finansowanie -36,37% - wysokość wkładu z budżetu państwa – zabezpieczenie – deklaracja wekslowa i subkonto**
- **Należy pamiętać przed podpisaniem umowy o aktualizacji w ARIMR nr rachunku bankowego – oraz o podaniu nr subkonta na wyprzedzające finansowanie**
- Wyodrębniony rachunek bankowy musi być przeznaczony **wyłącznie** do obsługi wyprzedzającego finansowania.
- Z wyodrębnionego rachunku bankowego mogą być wykonywane jedynie transakcje dotyczące realizacji operacji- i kosztów kwalifikowanych (jeżeli VAT jest niekwalifikowany to wypłacamy z tego konta kwoty netto).

Ważne:

- **TYLKO** stowarzyszenie zarejestrowane w KRS (oraz JST-ale tu nie dotyczy) mają możliwość wsparcia operacji z innych środków publicznych i wykazaniem się wkładem własnym
- Pomoc na operację w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 i 6 (**Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej**) jest przyznawana, jeżeli operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.

Zgodnie z rozporządzeniem RLKS : pomoc jest przyznawana na operacje w zakresie budowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, budowa danego miejsca (plac spotkań, itp.) musi spełniać warunki określone w § 2 ust. 1 pkt 6 i § 11 w/w rozporządzenia, tj.: **będzie ogólnodostępne, niekomercyjne oraz zaspokoi potrzeby społeczności lokalnej.**

Dofinansowanie nie może być przyznane jeżeli jest ograniczony dostęp i dane miejsce trudno zaliczyć do obszaru przestrzeni publicznej zgodnie z definicją określoną w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz nie można udowodnić, że dana infrastruktura będzie służyć zaspokojeniu potrzeb społeczności lokalnej, lecz tylko wąskiej grupy odbiorców (np. mieszkańców osiedla).

W przypadku gdy przepisy Pzp nie mają zastosowania, a wartość danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza 20 000 złotych netto, Beneficjent zobowiązany jest do **przeprowadzenia postępowania ofertowego i ponoszenia wszystkich kosztów kwalifikowanych zgodnie z zasadami konkurencyjności wydatków w ramach PROW 2014-2020, określonymi w umowie o przyznaniu pomocy.**

SPEŁNIENIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

W celu spełnienia zasady konkurencyjności należy:

- **upublicznić zapytanie ofertowe,**
- **wybrać najkorzystniejszą spośród wszystkich złożonych ofert** (w przypadku gdy beneficjent dopuszcza składanie ofert częściowych postępowanie może zakończyć się wyborem kilku wykonawców) **w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.**

USTALENIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia ustala się z należyłą starannością, biorąc pod uwagę łączne spełnienie następujących kryteriów:

- **sumowaniu podlegają usługi, dostawy i roboty budowlane tego samego rodzaju i o tym samym przeznaczeniu;**
- możliwe jest udzielenie zamówienia w tym samym czasie;
- możliwe jest wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę dostaw, usług lub robót budowlanych (zwanego dalej „wykonawcą”).

Portal przetargowy w PROW 2014-2020 !!!

Obowiązek stosowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców dotyczy wnioskodawców oraz beneficjentów pomocy i pomocy technicznej, przyznawanej w ramach PROW 2014-2020 w formie refundacji kosztów kwalifikowalnych, tj.:

- wnioskodawców / beneficjentów, którzy nie są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – dla wszystkich zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji o wartości powyżej 20 tys. zł netto;

- wnioskodawców / beneficjentów zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – dla wszystkich zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji o wartości **powyżej 20 tys. zł netto i zamówień o wartości poniżej 30 tys. euro** oraz dla zamówień wyłączonych spod ustawy o zamówieniach publicznych na podstawie przepisów o zamówieniach sektorowych.

•zamówienia powyżej 30 tys. euro muszą być ogłoszone na portalu!!!

Poradnik dla Wnioskodawców i Beneficjentów - Konkurencyjny tryb wyboru wykonawców zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji w ramach PROW na lata 2014-2020 dla umów o przyznaniu pomocy zawartych od 18.01.2017 r. oraz Dokumenty przydatne przy przeprowadzaniu konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców - **dostępne są na stronie ARIMR**

POWIĄZANIA OSOBOWE / KAPITAŁOWE

Zamówienia udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W przypadku, gdy instytucja dokonująca oceny postępowania stwierdzi udzielenie zamówienia podmiotowi powiązanemu w sposób inny niż wskazane w pkt 1-4, jest zobowiązana wykazać istnienie faktycznego naruszenia zasad konkurencyjności poprzez istniejące powiązanie.

Najważniejsze zobowiązania beneficjenta w ramach realizacji operacji

1. Zapewnienie trwałości inwestycji przez **okres od 3 do 5 lat (infrastruktura niekomercyjna) od dnia zakończenia realizacji zadania**
2. Gromadzenie i przechowywanie dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia ostatniej płatności.
3. Spełnianie warunków określonych w § 3 rozporządzenia z dnia 24 września 2015 r. (tzn. **że jest uprawnionym podmiotem ubiegającym się o pomoc**) do dnia zakończenia realizacji zadania.
4. Osiągnięcie wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie.
5. **Udostępniania LGD informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji LSR.**
6. Uwzględnienie wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo wykorzystaniem do ich identyfikacji odpowiedniego kodu rachunkowego.
7. Informowanie i rozpowszechnianie informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie przepisami opisanymi w **Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020** w trakcie realizacji operacji, czyli w okresie od dnia podpisania umowy do dnia złożenia wniosku o płatność końcową.

Chcemy wesprzeć operacje, które:

- są **innowacyjne**,
- przewidują zastosowanie rozwiązań **sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu**,
- związane są z wytwarzaniem **lokalnych produktów**,
- tworzą **nową ofertę turystyczną lub sprzyjają ratowaniu obiektów zabytkowych**,
- ukierunkowane są na **zaspokojenie potrzeb grup defaworyzowanych określonych w naszej strategii**,
- zakładają **współpracę różnych sektorów**,
- wykorzystują **walory przyrodniczo-kulturowe regionu oraz promują region Krainy Wygasłych Wulkanów**.

Dlatego opracowaliśmy następujące kryteria:

Lp.	Kryteria wyboru operacji
1	<p>Operacja realizowana będzie przez wnioskodawcę, który został członkiem Stowarzyszenia „LGD Partnerstwo Kaczawskie” i posiada uregulowane składki członkowskie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – w 2015 roku i wcześniej - 4 pkt. – po 2015 roku - 2 pkt. – nie jest członkiem LGD – 0 pkt.
2	<p>Operacja realizowana jest przez wnioskodawcę, który korzystał z bezpłatnego doradztwa na etapie przygotowania wniosku i/lub ze szkoleń oferowanych przez LGD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wnioskodawca korzystał z doradztwa na etapie przygotowania wniosku i/ lub ze szkoleń – 2 pkt. - wnioskodawca nie korzystał z żadnej formy doradztwa oferowanej przez LGD – 0 pkt.
3	<p>Operacja jest innowacyjna na terenie LGD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zaplanowane działania są innowacyjne na poziomie LGD -4 pkt. - Zaplanowane działania są innowacyjne na poziomie gminy – 2 pkt. - Operacja nie jest innowacyjna – 0 pkt.
4	<p>Wykorzystanie zasobów i walorów lokalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wykorzystanie zasobów przyrodniczych, kulturowych i historycznych - 4 pkt. – Wykorzystanie dwóch zasobów – 2 pkt. – Wykorzystanie jednego z zasobów – 0 pkt.
5	<p>Operacja zakłada inwestycję w potencjał turystyczny regionu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – operacja polega na inwestycji tworzącej nową ofertę turystyczną lub sprzyja ratowaniu obiektów zabytkowych – 4 pkt. – operacja polega na modernizacji infrastruktury turystycznej - 2 pkt. – operacja nie inwestuje w potencjał turystyczny regionu – 0 pkt.
6	<p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Przewiduje zastosowanie innowacyjnych na obszarze LGD rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu – 4 pkt. - Przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu – 2 pkt. - Nie przewiduje się zastosowania powyższych rozwiązań – 0 pkt.

Kryteria wyboru operacji

7	<p>Operacja ukierunkowana jest na zaspokajanie potrzeb grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, które określone są w LSR:</p> <ul style="list-style-type: none">– Operacja skierowana jest przynajmniej do dwóch grup zagrożonych wykluczeniem społecznym: osoby bezrobotne, niepełnosprawni, seniorzy – 4 pkt.– Operacja skierowana jest przynajmniej do jednej z ww grup zagrożonych wykluczeniem społecznym - 2 pkt.– Operacja nie wskazuje żadnej grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 0 pkt.
8	<p>Operacja przyczynia się do osiągnięcia celu szczegółowego i wpływa na osiąganie przynajmniej jednego właściwego dla tego celu wskaźnika rezultatu oraz przynajmniej jednego wskaźnika produktu w ramach realizowanego przedsięwzięcia:</p> <ul style="list-style-type: none">- Operacja przyczyni się do osiągnięcia, co najmniej 1 wskaźnika produktu i 1 wskaźnika rezultatu określonych w LSR – 2 pkt.- Operacja nie wskazuje osiągnięcia żadnego ze wskaźników określonych w LSR – 0 pkt.
9	<p>Promocja obszaru:</p> <ul style="list-style-type: none">- Projekt przyczynia się do promocji całego obszaru LGD i ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie – 2 pkt.- Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych całego obszaru LGD – 0 pkt
10	<p>Operacja z zakresu niekomercyjnej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, realizowana będzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 1 000 mieszkańców – 4 pkt.- w miejscowości zamieszkałej przez nie więcej niż 5 000 mieszkańców – 2 pkt.- w miejscowości zamieszkałej powyżej 5 000 mieszkańców – 0 pkt
11	<p>Wnioskodawca, <u>inny niż JST</u>, udokumentuje, że posiada doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków publicznych:</p> <ul style="list-style-type: none">- Dwa projekty i więcej – 4 pkt.- Jeden projekt lub posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – 2 pkt.- Brak doświadczenia – 0 pkt
12	<p>Operacja, <u>realizowana przez wnioskodawców innych niż JST</u>, zakłada własny udział finansowy:</p> <ul style="list-style-type: none">- Wnioskodawca deklaruje finansowy wkład na poziomie większym niż 20% kosztów kwalifikowanych operacji – 4 pkt.- Wnioskodawca deklaruje finansowy wkład na poziomie większym niż 10% kosztów kwalifikowanych operacji – 2 pkt.- Wnioskodawca nie deklaruje wyższego niż jest wymagany finansowego wkładu własnego – 0 pkt

LOKALNE KRYTERIA WYBORU

- **Aby operacja została rekomendowana do dofinansowania, Wnioskodawca musi uzyskać min. 30% maksymalnej liczby punktów - 42 pkt.**

UWAGA:

- O miejscu danego wniosku na liście będzie decydowała liczba punktów uzyskanych w ramach tzw. kryteriów wyboru operacji wdrażanych poprzez Lokalną Strategię Rozwoju. Członkowie Rady Stowarzyszenia będą mieli do dyspozycji „Karty oceny operacji według kryteriów LGD” (załącznik do Procedury wyboru operacji).

Wnioski, instrukcje, wzory umów do Poddziałania 19.2 Wsparcie
na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność oraz pozostałe dokumenty
dotyczące poszczególnych naborów dostępne są na stronie
www.arimr.gov.pl oraz
www.lgd.partnerstwokaczawskie.pl (Nabory PROW)



Procedura oceny i wyboru operacji

Oceny i wyboru operacji dokonuje Rada powołana przez LGD w terminie 45 dni od zamknięcia składania wniosków (w terminie 14 dni roboczych Biuro LGD przeprowadza wstępną propozycję oceny wniosków co do zgodności z LSR, a w terminie do 21 dni Rada zwołuje swoje 1 posiedzenie)

Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy konieczne jest uzyskanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia, **LGD wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do złożenia tych wyjaśnień lub dokumentów.**

LGD wysyła pismo do Wnioskodawcy wzywające go do złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dokumentów niezbędnych do oceny w terminie **7 dni kalendarzowych** od otrzymania pisma.

LGD może wezwać wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień **jednokrotnie.** Jeżeli jednak po złożeniu wyjaśnień lub dokumentów pewne okoliczności nadal budzą wątpliwości, LGD uznaje je za nieudowodnione.

W razie stwierdzenia oczywistej omyłki we wniosku o dofinansowanie operacji LGD poprawia tę omyłkę z urzędu, informując o tym Wnioskodawcę.

Procedura oceny i wyboru operacji

Wezwanie wnioskodawcy przez LGD do złożenia wyjaśnień lub dokumentów powinno mieć miejsce przynajmniej w przypadku gdy:

- a) dany dokument nie został załączony do wniosku pomimo zaznaczenia w formularzu wniosku, iż wnioskodawca go załącza, oraz;
- b) dany dokument nie został załączony (niezależnie od deklaracji wnioskodawcy wyrażonej we wniosku), a z formularza wniosku wynika, że jest to dokument obowiązkowy;
- c) Informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz załącznikach są rozbieżne.

Pismo dostarczane jest drogą elektroniczną na adres email Wnioskodawcy podany we Wniosku (informacyjnie) i wysyłane jest w wersji papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego na adres do korespondencji Wnioskodawcy podany we Wniosku.

UWAGA!

Uzupełnianie wniosku i składania wyjaśnień nie może poprawiać wniosku w kwestiach, które nie budzą wątpliwości.

Jeżeli z treści wniosku wynika, że wnioskodawca nie spełnia danego kryterium wyboru, bo nie dołączył w terminie na składanie wniosków dokumentów, których przedłożenie było obligatoryjną przesłanką uzyskania punktów za kryterium (ani nie zadeklarował ich złożenia), LGD nie ma podstaw do wzywania do złożenia uzupełnień.

Gdy z treści wniosku złożonego w naborze wynika jednoznacznie, że jest on niezgodny z LSR, bo np. wnioskodawca wskazał złą formę wsparcia lub operacja jest niezgodna z programem, bo wnioskodawca załączył do wniosku dokument wskazujący np. że w dniu złożenia wniosku nie zostały spełnione warunki zgodności z programem. Wówczas LGD nie może wezwać wnioskodawcy do skorygowania swojego wniosku, tak by stał się on zgodny z LSR **korekta nie może np. polegać na tym, że wnioskodawca przedstawi zaświadczenie potwierdzające, że dopiero po zakończeniu naboru wnioskodawca zaczął spełniać jakikolwiek warunek przyznania pomocy z warunków wymienionych na wzorze karty PROW stanowiącej załącznik do Wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Na wnioskodawcy spoczywa ciężar udowodnienia okoliczności, które warunkują wybranie jego operacji do realizacji.

Nie złożenie uzupełnień, może spowodować, że LGD może zasadnie uznać tę okoliczność (ocena kryterium albo zgodności) za nieudowodnione.

Środki odwoławcze przysługujące Wnioskodawcy:

- a) w przypadku negatywnej oceny zgodności z LSR, albo nieuzyskania minimalnej liczby punktów, albo wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanych w informacji o naborze, Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu,
- b) protest wnoszony jest do Instytucji Pośredniczącej, za pośrednictwem Stowarzyszenia,
- c) dla określenia terminów i trybu wniesienia protestu oraz jego rozpatrzenia stosuje się przepisy Art.22 ustawy o RLKS oraz Rozdział 15 ustawy w zakresie polityki spójności.

Wycofanie wniosku

Podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie przysługuje prawo wycofania wniosku. W przypadku wycofania wniosku przez podmiot ubiegający się o wsparcie zobowiązany jest on do pisemnego zawiadomienia LGD o wycofaniu wniosku lub innej deklaracji związanej z wnioskiem z pozostawieniem śladu rewizyjnego.

Ocena wniosków w UMWD:

- UMWD weryfikuje, czy wybór został dokonany zgodnie z zasadami, a także sprawdza jeszcze wniosek.
- Może poprosić wnioskodawcę o wyjaśnienia/uzupełnienia z 14-dniowym terminem na odpowiedź. (ok. 4m-cy z możliwością przedłużenia do 8 m-cy)
- Po pozytywnej weryfikacji, podpisywana jest umowa o dofinansowanie (z samorządem województwa) i można rozpocząć realizację projektu i ponosić pierwsze koszty kwalifikowane.

UWAGA!

Wszystkie zmiany budżetu i zakresu operacji wymagają opinii Rady i zajęcia odpowiedniego stanowiska w sprawie, w zależności czy proponowane zmiany dotyczą kryteriów wyboru operacji i miałyby wpływ na pierwotny wybór operacji.



Doradztwo z wnioskiem prowadzone jest w siedzibie Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującym **Regulaminem Świadczenia Usług Doradczych dostępnym na stronie www. i w biurze.**

Doradztwo świadczone w czasie ogłoszenia o naborze od **3-17 września 2019r.**, udzielane **jest codziennie w dni robocze od 9.00 do 14.00.** Po telefonicznym umówieniu się na konkretną godzinę!!!

Doradztwa nie udziela się w czasie trwania naboru wniosków, (tj. przyjmowania wniosków w konkursie).

Punktowane w kryteriach jest tylko doradztwo z wnioskiem, a po jego dopracowaniu wydawana jest Karta Doradztwa, która wystawiana jest na wniosek potencjalnego beneficjenta, w celu załączenia jej kopii do wniosku o przyznanie pomocy!

Biuro udziela doradztwa tylko:

- **mieszkańcom zameldowanym na obszarze LGD,**
- **podmiotom posiadającym siedzibę i/lub prowadzącym działalność na terenie LGD**

Pracownicy Biura LGD nie mogą wypełniać wniosków o przyznanie pomocy, ani jego załączników w imieniu potencjalnych beneficjentów.

Dziękuję za uwagę....



**Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania
Partnerstwo Kaczawskie”**

59 – 407 Mściwojów 54 Tel./fax. 76/872 87 18 / 609 538 810

E-mail: lgd.kaczawskie@mail.com

www.lgd.partnerstwokaczawskie.pl