

# **Statut Stowarzyszenia "Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Kaczawskie"**

## **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Kaczawskie” i zwane jest dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzmieniu Stowarzyszenie „LGD Partnerstwo Kaczawskie”.
3. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w języku obcym.
4. Stowarzyszenie jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, którego podstawowym celem jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

### **§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Mściwojów w gminie Mściwojów, powiecie jaworskim.
2. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Dolnośląskiego.
3. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, wybitnie zasłużonym dla realizacji celów Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może używać pieczęci, loga i legitymacji zgodnie ze wzorem określonym w uchwale Zarządu oraz właściwymi przepisami.

### **§ 3**

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - a) Ustawy z 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.);
  - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym

- rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005,
  - d) Ustawy z 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015 r. Poz. 378 z 18.03.2015 r.),
  - e) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z dnia 13 marca 2015 r. poz. 349),
  - f) Ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zmianie ustawy – Prawo o stowarzyszeniach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 19 listopada 2015 poz. 1923),
  - g) oraz postanowień niniejszego Statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

#### **§ 4**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem gmin: Bolków, Krotoszyce, Legnickie Pole, Męcinka, Mściwojów, Paszowice, Pielgrzymka, Świerzawa, Ruja, Wądroże Wielkie, Zagrodno, Złotoryja – Gmina Wiejska oraz miasta Wojcieszów i Złotoryja.
2. Stowarzyszenie w zakresie niezbędnym dla realizacji swoich celów statutowych może także prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
4. Stowarzyszenie współdziała z organizacjami, instytucjami i innymi podmiotami w kraju i zagranicą. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

### **Rozdział II.**

#### **Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji**

#### **§ 5**

Celami Stowarzyszenia są:

1. Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno- kulturowych oraz równości szans;
2. Opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) jako Lokalna Grupa Działania (zwana dalej LGD) w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy;
3. Aktywizowanie i mobilizacja społeczności lokalnej do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich;
4. Udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację;
5. Podjęcie inicjatyw i działań dla rozwoju obszaru LGD mających na celu: rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i

informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację estetyczną, artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, podjęcie działań na rzecz likwidacji terenów wykluczonych cyfrowo, propagowanie zdrowego trybu życia, sportu oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD;

6. Wypromowanie i organizacja wolontariatu;
7. Prowadzenie działalności wydawniczej i szkoleniowej, w tym w formie edukacji pozaszkolnej;
8. Ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
9. Współpraca z organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi rozwijająca wymianę doświadczeń i dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań na obszarze LGD;
10. Finansowe wspieranie osób fizycznych i prawnych oraz innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej.

## § 6

1. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność statutową nieodpłatną i odpłatną służącą realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.

## § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Przystąpienie do konkursu na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju, organizowanego przez samorząd województwa;
2. Rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania;
3. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju;
4. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju;
5. Informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do Lokalnej Grupy Działania w sprawie wyboru projektu do realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach Inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
6. Sprawdzanie zgodności projektów z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju,
7. Dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych Lokalnej Grupy Działania, na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach Inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
8. Organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy oraz edukacji pozaszkolnej
  - b) imprez kulturalnych, koncertów, festiwalów, przedstawień teatralnych, festynów, targów, pokazów i wystaw służących promocji regionu, jego tożsamości kulturowej,

- c) imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych,
  - d) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,
  - e) punktów konsultacyjno-doradczych dla organizacji społecznych, przedsiębiorców z obszaru Lokalnej Grupy Działania,
  - f) działalności promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism i innych publikacji, opracowanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych i ich redagowanie, przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze promocyjnym lub reklamowym,
9. Przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji;
  10. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
  11. Prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania, określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej;
  12. Podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania w przepisach PROW;
  13. Współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności.
  14. Wszelkie inne działania związane z szeroko pojętym rozwojem obszarów wiejskich.

## § 8

Stowarzyszenie swoją działalność opiera na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

## **Rozdział III**

### **Członkowie stowarzyszenia**

## § 9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - a) członków zwyczajnych
  - b) członków wspierających
  - c) członków honorowych
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
  - 1) **osoba fizyczna, która:**
    - a) posiada zdolność do czynności prawnych,
    - b) nie jest pozbawiona praw publicznych,
    - c) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,

- d) złoży deklarację członkowską, zawierającą oświadczenia o zamiarze działania na rzecz obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju.

**2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która:**

- a) działa na obszarze Lokalnej Grupy Działania,
- b) wykonuje działalność związaną z realizacją celów Stowarzyszenia,
- c) jest jednostką samorządu terytorialnego, jej jednostką organizacyjną, podmiotem gospodarczym, organizacją pozarządową oraz innym podmiotem, który może być partnerem gospodarczym lub społecznym Stowarzyszenia,
- d) przedstawi uchwałę o przystąpieniu lub inny dokument organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia,
- e) wskaże osobę reprezentującą ją w stowarzyszeniu,
- f) złoży deklarację członkowską zawierającą oświadczenie o zamiarze działania na rzecz obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju.

## § 10

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje wskutek:
  - a) wyrażonej na piśmie rezygnacji,
  - b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych,
  - c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
  - d) wykluczenia,
2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
  - a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 12 miesięcy, mimo uprzedniego pisemnego upomnienia,
  - b) postępowania sprzecznego z niniejszym Statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia,
  - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w dobre imię Stowarzyszenia,
  - d) działania na szkodę Stowarzyszenia,
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt b) i d) stwierdza Zarząd w formie uchwały.
5. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.
6. Ustanie członkostwa zobowiązuje do zwrotu przedmiotów należących do Stowarzyszenia, a wydanych członkowi stowarzyszenia do użytkowania.

## §11

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:
  - a) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
  - b) aktywnie uczestniczyć w działalności i przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
  - c) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,

- d) regularnie opłacać składki członkowskie w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków,
- e) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
- f) dbać o mienie Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- b) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków i brać udział w głosowaniu,
- c) uczestniczyć w pracach wybranych przez siebie zespołów roboczych,
- d) uczestniczyć w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym i szkoleniowym,
- e) wysuwać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia,
- f) korzystać z urządzeń i sprzętu będącego własnością Stowarzyszenia.

## § 12

1. Kandydat do Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, oświadczenie o zamiarze działania na rzecz rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju, a ponadto:
  - a) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
  - b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru, uchwałę i deklarację o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 2 pkt d) i f) oraz wskazując osobę reprezentującą ją w Stowarzyszeniu.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do najbliższego Walnego Zebrania Członków, którego uchwała jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.

## § 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub zagraniczna) zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, akceptująca cele statutowe, która świadczy Stowarzyszeniu pomoc materialną lub niematerialną po złożeniu deklaracji zawierającej dane, o których mowa w §12 ust. 1 oraz oświadczenia o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie w poczet członków wspierających dokonuje się w takim samym trybie, jaki został określony w Statucie dla członków zwyczajnych.
3. Formę i wielkość wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia w odrębnej umowie.
4. Członek wspierający ma prawo osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela brać udział w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań i uchwał.
5. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania innych ustaleń zawartych w podpisanej umowie.

6. Do ustania członkostwa w przypadku członka wspierającego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 10 za wyjątkiem ust. 2 pkt a).

#### **§14**

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna i osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania czy obszar działalności szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.
2. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w pracach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz brać udział z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków.
3. Do ustania członkostwa w przypadku członka honorowego zastosowanie mają odpowiednio postanowienia § 10 za wyjątkiem ust 2 pkt a).
4. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego, nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków jako członka zwyczajnego.

#### **§ 15**

Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego z zastrzeżeniem § 14 ust. 4. Mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych organach Stowarzyszenia.

### **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia Postanowienia ogólne**

#### **§ 16**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Rada,
4. Komisja Rewizyjna.

#### **§17**

1. Do władz Stowarzyszenia kandydować mogą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, przy czym w imieniu osób prawnych kandydują ich przedstawiciele.
2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa cztery lata. Mandat członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wygasa z chwilą odbycia Walnego Zebrania Członków odbywającego się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji i dokonano wyboru nowych władz.
3. Mandat członka Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
  - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - b) pisemnej rezygnacji,
  - c) śmierci,
  - d) odwołania przez Walne Zebranie Członków.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji Zarząd lub Komisja Rewizyjna wnioskuje do Walnego Zgromadzenia Członków o uzupełnienie składu organu na okres do upływu kadencji.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatów członków Rady poniżej ich łącznej ilości określonej w § 25 ust 3, Walne Zebranie Członków dokonuje uzupełnienia do tej ilości.

### **§ 18**

1. Członkowie Stowarzyszenia wymienieni w § 9 ust. 2 Statutu mają wyłączne prawo rekomendowania kandydatów do władz Stowarzyszenia.
2. Rekomendacje powinny być składane na piśmie najpóźniej 7 dni kalendarzowych poprzedzających dzień Walnego Zebrania Członków, podczas którego dokonywany będzie wybór.
3. Rekomendacje składa się osobiście w siedzibie Stowarzyszenia albo drogą pocztową.
4. Rekomendacja powinna zawierać:
  - a) nazwę, dane adresowe podmiotu rekomendującego lub imię i nazwisko osób rekomendujących;
  - b) imię i nazwisko osoby rekomendowanej, jej miejsce zamieszkania, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail, szczegółową informację o spełnieniu wymogów określonych w § 23 ust. 6 i 8, § 25 ust. 4, 8, 10 oraz § 26 ust. 5, 6 i 7 Statutu;
  - c) nazwę organu, do którego rekomenduje się danego kandydata;
  - d) oświadczenia osoby rekomendowanej o wyrażeniu zgody na kandydowanie do konkretnego organu Stowarzyszenia; o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych przez Stowarzyszenie oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej, o apolityczności;
  - e) podpis osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu rekomendującego oraz pieczęć nagłówkową.
  - f) do rekomendacji powinny być dołączone oświadczenie i życiorys kandydata, wraz z dokumentacją potwierdzającą wiedzę i doświadczenie.
5. Zarząd sprawdzi kandydatury do władz Stowarzyszenia pod względem spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych § 23 ust. 6 i 8, § 25 ust. 4, 8, 10 oraz § 26 ust. 5, 6, 7 Statutu, ustali listę kandydatów.
6. Wybór członków władz Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania powszechnego i jawnego.
7. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia dysponują 1 głosem.
8. Głosy oddaje się na wybranego kandydata znajdującego się na tzw. podłiscie wyborczej.
9. Wybór uznaje się za dokonany, gdy za danym kandydatem opowiedziała się zwykła większość głosujących przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia.

### **§ 19**

Uchwały władz Stowarzyszenia, jeśli Statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego zebrania.



# Walne Zebranie Członków

## §20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane co najmniej raz w roku.
4. Zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej lub Rady
  - c) na żądanie 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć w terminie nie dłuższym niż 30 dni od podjęcia inicjatywy lub zgłoszenia żądania.
7. Porządek Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków ustala Zarząd lub osoby uprawnione do żądania zwołania takiego zebrania, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub w każdy skuteczny sposób co najmniej 10 dni przed terminem zebrania. Do czasu wyłonienia składu pierwszych władz Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.
8. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje w pół godziny później tego samego dnia – może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników, chyba że statut stanowi inaczej.
9. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym, członkowie wspierający, członkowie honorowi i zaproszeni goście.
10. Walne Zebranie Członków wybiera spośród siebie każdorazowo Przewodniczącego Walnego Zebrania, który prowadzi obrady.
11. Walne Zebranie Członków wybiera spośród siebie Pełnomocnika Zebrania Członków, który będzie reprezentował stowarzyszenie w umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim.
12. Pełnomocnik Zebrania Członków nie może być Członkiem Zarządu.

## § 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Uchwalanie kierunków i programów organizacyjnej i finansowej działalności Stowarzyszenia;
2. Ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
3. Wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w tym wybór Prezesa Zarządu Stowarzyszenia;
4. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju;
5. Wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia i sprawozdania finansowego;
6. Wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Stowarzyszenia;

7. Udzielenie, po wysłuchaniu wniosków Komisji Rewizyjnej, absolutorium Zarządowi;
8. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Rady oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia;
9. Uchwalanie zmian Statutu;
10. Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
11. Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu jego majątku;
12. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, regulaminów pracy Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
13. Zatwierdzanie projektu Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanego przez Zarząd;
14. Zatwierdzanie lokalnych kryteriów wyboru, na podstawie których oceniana będzie zgodność operacji z LSR;
15. Podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzenia bądź zawężenia obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju;
16. Ustalenie wysokości składek członkowskich;
17. **Ustanawianie zespołów roboczych Stowarzyszenia;**
18. Ustanowienie zasad wynagrodzenia Prezesa Zarządu wraz z wynagrodzeniem maksymalnym;
19. Przyznawanie nagród i wyróżnień osobom zasłużonym dla realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie lub dla samego Stowarzyszenia.
20. Podejmowanie innych uchwał w sprawach nie przekazanych dla kompetencji innych organów.
21. Walne Zebranie Członków może w drodze uchwały udzielić pełnomocnictwa Zarządowi do wykonywania określonych czynności, w tym także do zmian w zakresie LSR.

## § 22

1. Walne Zebranie Członków wyraża swoje stanowisko w formie uchwał po przeprowadzeniu głosowania.
2. Głosowanie przeprowadza się jawnie. Głosowanie może być tajne na wniosek zgłoszony przez członka, jeżeli Walne Zebranie tak postanowi.
3. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
4. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
5. Walne Zebranie Członków pracuje według ustalonego porządku obrad. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Członków zmieniony lub rozszerzony. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
6. Walne Zebranie Członków po otwarciu go przez Prezesa Zarządu lub innego członka Zarządu (albo członka Komitetu Założycielskiego) wybiera Przewodniczącego i na jego wniosek Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, którzy dalej prowadzą obrady.
7. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół.
8. Nie udzielenie Zarządowi absolutorium skutkować będzie automatycznie postawieniem pod głosowanie wniosku o odwołanie Zarządu.

## Zarząd Stowarzyszenia

### § 23

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, niniejszym statutem i przepisami prawa. Reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się od 3 do 5 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Zarząd wybiera ze swego grona Wiceprezesa i Skarbnika. Prezesa Zarządu wybiera Walne Zgromadzenie Członków zgodnie z § 21 ust. 3.
4. Funkcja Prezesa Zarządu może być łączona z funkcją etatową Dyrektora Biura Stowarzyszenia i podlega wynagrodzeniu w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków.
5. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania Zarządu określa regulamin pracy Zarządu.
6. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
7. Członek Zarządu nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani Rady.
8. Członkowie Zarządu powinni ponadto spełniać co najmniej jeden z wymogów:
  - a) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
  - b) ukończyć szkolenia lub kursy o tematyce dotyczącej rozwoju obszarów wiejskich;
  - c) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
9. Do kompetencji Zarządu, oprócz innych spraw wymienionych w statucie, należy:
  - a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - b) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - c) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - d) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
  - e) występowanie z wnioskiem o odwołanie członka Rady do Walnego Zebrania Członków,
  - f) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura, w przypadku gdy Dyrektorem Biura nie jest Prezes Zarządu, oraz zatrudnianie pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - g) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia, poza wynagrodzeniem Prezesa Zarządu będącego Dyrektorem Biura, które ustala Walne Zebranie Członków,
  - h) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - i) przygotowywanie projektu LSR, jej aktualizacji i zmian oraz kryteriów wyboru operacji oraz innych wymaganych przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
  - j) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - k) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
  - l) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,

- m) uchwalanie regulaminów konkursów grantowych;
- n) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach Inicjatywy LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- o) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego statutu.
- p) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U.20 lutego 2015r.poz.349) oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2015r. poz. 378),
- q) nadzór nad pracami Rady.

## **§ 24**

1. Funkcje zwierzchnie dla pracowników Biura Stowarzyszenia w imieniu Zarządu pełni Prezes Zarządu.
2. Biuro Stowarzyszenia powoływane jest w celu bieżącej obsługi Zarządu oraz wykonywania statutowych zadań Stowarzyszenia.

## **Rada**

### **§ 25**

1. Rada jest organem, do której wyłącznej właściwości należy wybór operacji – w rozumieniu art. 2 pkt.9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013), które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju oraz ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art.34 ust.3 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013.
2. Członkowie Rady są wybierani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków spośród członków tego zebrania.
3. Rada liczy 14 osób.
4. W skład Rady wchodzi członkowie Stowarzyszenia, reprezentujący instytucje publiczne, w tym władze publiczne, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym:
  - a) ani członkowie reprezentujący władzę publiczną, ani żadna z grup interesu nie stanowi więcej niż 49% składu Rady w rozumieniu art.32 ust.2 lit.b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013.
  - b) w składzie Rady znajduje się po jednym przedstawicielu ze wszystkich gmin na obszarze wskazanym w § 4 ust.1 będących członkami Stowarzyszenia. Przedstawicielem gminy może być osoba fizyczna zamieszkała na terenie danej gminy, a osoba prawna mająca siedzibę i prowadząca działalność na terenie tej gminy.
  - c) w składzie Rady powinien znajdować się przynajmniej jeden przedsiębiorca, jedna kobieta i jedna osoba poniżej 35 roku życia.
  - d) sektor publiczny stanowi mniej niż 30% składu Rady
  - e) w składzie Rady znajduje się co najmniej 50% członków, którzy posiadają doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu rozwoju obszarów wiejskich współfinansowanych ze środków unijnych.
5. Wybór operacji, o których mowa w ust. 1, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, przy czym na poziomie podejmowania decyzji musi być zachowany parytet co najmniej 50% głosów od partnerów niebędących instytucjami publicznymi, o których mowa w

art.34 ust.3 lit.b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013.

6. Procedura wyłączenia członka Rady od udziału w dokonywaniu wyboru operacji: przed dyskusją i głosowaniem nad wyborem operacji członkowie Rady podpisują deklarację bezstronności. W głosowaniu i dyskusji nad wyborem operacji nie bierze udziału członek Rady, który nie podpisał deklaracji o bezstronności. Z mocy prawa wykluczeniu podlegają: osoby składające wniosek osoby spokrewnione w pierwszej linii z wnioskodawcą, osoby zasiadające w organach lub będące przedstawicielami osób prawnych składających wnioski oraz osoby reprezentujące daną gminę w Radzie.
7. Od uchwały, o której mowa ust. 5 przysługuje wnioskodawcy odwołanie zgodnie z przyjętą procedurą odwoławczą.
8. Rada ze swego grona wybiera Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
9. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
10. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej ani Zarządu lub pracownikiem Stowarzyszenia.
11. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu oraz członkami Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
12. Kadencja członków Rady wynosi 4 lata i trwa od dnia powzięcia uchwały przez Walne Zebranie Członków w sprawie wyboru członków Rady. Członkostwo w Radzie wygasa po upływie kadencji, bez potrzeby podjęcia uchwały w przedmiocie odwołania, jednakże nie wcześniej niż z dniem powołania nowego składu Rady przez Walne Zebranie Członków.
13. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci członka Rady, w trakcie jej kadencji Radzie przysługuje prawo uzupełnienia brakujących członków z grona członków Stowarzyszenia. Liczba członków uzupełnionych w trakcie trwania kadencji Rady nie może przekroczyć 1/3 składu powołanego przez Walne Zebranie Członków. W innym przypadku zarządza się wybory uzupełniające.
14. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa Regulamin Rady zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 26**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Liczba członków Komisji Rewizyjnej wynosi 3 członków, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Komisji Rewizyjnej.
5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu oraz członkami Rady w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

7. Członkowie Komisji rewizyjnej powinni spełniać przynajmniej jeden z poniższych wymogów:
  - a) posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie finansów, rachunkowości i prawa, a w szczególności prawa związanego z organizacjami pozarządowymi,
  - b) znać przepisy ustawy z 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr.64, poz. 427), Ustawy z 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
  - c) posiadać doświadczenie w zakresie realizacji umów w obrocie prawnym i publicznym.
8. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej, oprócz innych spraw wymienionych w niniejszym statucie, należy:
  - a) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - b) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
  - c) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium Zarządowi,
  - d) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - e) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe,
  - f) przedstawienie Zarządowi uwag dotyczących jego działalności oraz protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
  - g) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich.

## **Rozdział V**

### **Zespoły robocze Stowarzyszenia**

#### **§ 27**

1. W celu wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia oraz poszukiwania wśród nich inicjatyw oddolnych Walne Zebranie Członków może powołać zespoły robocze.
2. Zespoły robocze są forum wymiany podglądów między członkami Stowarzyszenia.
3. Członkostwo w zespole roboczym jest przywilejem, a nie obowiązkiem członka Stowarzyszenia.
4. Każdy z członków Stowarzyszenia może uczestniczyć w pracach nieograniczonej ilości zespołów roboczych.
5. Zespołom roboczym przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii o wszystkich bieżących sprawach Stowarzyszenia oraz prawo do inicjowania określonych działań.
6. Prace zespołu roboczego koordynuje Przewodniczący Zespołu wybrany spośród jego członków.

7. Spotkania zwołuje koordynator – członek Zarządu, powiadamiając o jego miejscu i terminie członków zespołu w każdy skuteczny sposób na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem spotkania.
8. Stanowiska zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych członków zespołu.

## **ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**

### **§ 28**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Dochody Stowarzyszenia pochodzą z:
  - a) składek członkowskich;
  - b) darowizn, dotacji, subwencji, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Stowarzyszenia przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
  - c) dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Stowarzyszenie lub na jego rzecz;
  - d) odpłatnej działalności statutowej Stowarzyszenia;
  - e) odsetek bankowych.
2. Dochody stowarzyszenia przeznaczone są wyłącznie na statutowe cele Stowarzyszenia oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla jego funkcjonowania.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.

### **§ 29**

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
  - a) członków Stowarzyszenia i jego władz,
  - b) pracowników Stowarzyszenia,
  - c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia,
  - d) osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt a) - d), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt a) - d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

### **§ 30**

Do składania oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest Prezes Zarządu z innym członkiem Zarządu, a pod nieobecność Prezesa, dwóch członków Zarządu działających łącznie.

## **Rozdział VII**

### **Zmiany Statutu, zmiana obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju i rozwiązywanie Stowarzyszenia**

#### **§ 31**

Statut niniejszy może być zmieniony lub zastąpiony nowym, wyłącznie przez Walne Zebranie Członków na podstawie uchwały podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie jego zwołania, a w drugim terminie – zwykłą większością głosów, lecz przy obecności co najmniej jednej czwartej liczby członków zwyczajnych.

#### **§ 32**

1. Obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju może ulec rozszerzeniu bądź zawężeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia w pierwszym terminie jego zwołania i bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie.
2. Z inicjatywą, o której mowa w ust. 1 mogą wystąpić jednostki samorządu terytorialnego lub grupa co najmniej 10 partnerów społecznych i gospodarczych.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne, w szczególności wykazywać spójność obszaru, o który zostanie poszerzony lub zwężony obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju.
4. Wniosek składa się Zarządowi, który ma obowiązek przedstawić go na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

#### **§ 33**

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu, jeśli Walne Zebranie Członków nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

.....  
Sekretarz

.....  
Przewodniczący Zebrania